

嘱託職員(事務局長)求人案内

平成 30 年 2 月 1 日

名 称	一般財団法人 大阪府みどり公社			
所 在 地	大阪市中央区南本町二丁目 1-8 創建本町ビル5階			
代 表 者	役職名	理事長	氏 名	幸田 武史
業 種・事 業 内 容 等	○農地中間管理事業(農地の貸借事業)及び農地関連支援事業 ○大阪府民の森の管理運営事業 ○地球温暖化防止活動推進センター等事業 など			
そ の 他 概 要	設立年月日	昭和61年2月28日	資本金等	1,200万円
	役 員 数	7人	職 員 数	25人
勤 務 場 所	同上(所在地と同じ)			
最 寄 駅	大阪市営地下鉄 中央線・堺筋線 堺筋本町駅(徒歩1分)			
役 職 名 等	事務局長			
募 集 人 数	1人			
仕 事 の 内 容	○法人業務(農地貸借等、自然公園管理、地球温暖化防止活動)の執行に関する総括業務 ○理事会・評議会の開催、中期経営計画の執行管理など法人事業のマネジメント ○総務・人事・予算・決算等の総括業務			
必 要 な 経 験・能 力	○行政との連絡調整や折衝業務経験を有する方 ○法人事務局の事務・事業を掌握し、所属職員を指揮監督できる知識・経験を持つ方 ○事業採算性への的確な判断力を有し、新規事業の獲得能力・経験を有する方			
給 与 (税 込)	年 収	541万円程度(初年度)	月収 41.5万円程度	
		565万円程度(2年目以降)	賞与43万円程度(初年度)67万円(2年目以降)	
勤 務 時 間	午前 9 時 0 0 分 ~ 午後 5 時 3 0 分			
休 日	■日曜・祝祭日 ■土曜日			
勤 務 形 態	■常勤(□正社員 ■嘱託) □非常勤(□嘱託員) □その他()			
採 用 予 定 年 月 日	平成30年 4月 1日			
雇 用 期 間	■(65)歳まで □採用から()年間			
	1年ごとの更新		■有 □無	
社 会 保 険 等	■健康 ■厚生 ■雇用 ■労災 □その他()			
選 考 方 法	書類選考(履歴書、自己紹介書、職務経歴書 ※様式は自由)、面接選考			
採 用 決 定 方 法	提出書類をもとに書類選考を行い、書類選考合格者に面接を行います。			
書 類 受 付 期 限	平成30年 2月 15日(木)必着			
書 類 選 考 結 果	書類選考後14日以内に連絡します。			
連 絡 先	総務企画チーム (06)6266-1163			